

HR plus Vzdělávání – online aplikace pro vzdělávání zaměstnanců

**DOSTUPNÉ:
"ŘEŠENÍ
JAKO
SLUŽBA"**

Efektivnější a snadnější proces vzdělávání zaměstnanců. Online spolupráce HR specialistů a manažerů. Workflow na schvalování požadavků. Automatické upozorňování na důležité termíny.

Řešení, se kterým můžete efektivněji a snadněji zvládnout celý proces vzdělávání a rozvoje zaměstnanců. Snadno zpracujete zvyšující se požadavky na vzdělávání a rostoucí objem sledovaných informací. Přirozené zapojení všech účastníků do procesu zvyšuje produktivitu a vede ke snížení přímých i nepřímých nákladů na vzdělávání. Uspadnete si přehled o vzdělávání, navíc bez těžko zvladatelných souborových složek s dokumenty. Během celého procesu můžete pohodlně komunikovat s účastníky i manažery bez náročného ručního rozesílání emailů.



Kurz	Dle	Do	Přihlášení	Uplatnění
001-001 - Řešení úloh z matematiky pro...	10.12.2017	31.12.2017	00	1
001-002 - Kurs pro CS1	10.12.2017	31.12.2017	00	1
4 - Nabíje se končí				
Kurz <th>Dle</th> <th>Do</th> <th>Přihlášení</th> <th>Uplatnění</th>	Dle	Do	Přihlášení	Uplatnění
001-001 - Vzdělání	10.12.2017	31.12.2017	00	1
1 - Matematika	10.12.2017	31.12.2017	00	1
2 - Zkouška	10.12.2017	31.12.2017	00	1
4001 - Nabíje se končí	10.12.2017	31.12.2017	00	1
2 - Některé záležitosti				
3 - Jazykové kurzy				
4 - Další kurzy (kurzy novější)				
Kurz <th>Dle</th> <th>Do</th> <th>Přihlášení</th> <th>Uplatnění</th>	Dle	Do	Přihlášení	Uplatnění
UNGA000110000000 - Řešení úloh z...	10.12.2017	31.12.2017	00	1
UNGA000110000000 - Řešení úloh z...	10.12.2017	31.12.2017	00	1
1 - Angličtina přehled na PCE				
Kurz <th>Dle</th> <th>Do</th> <th>Přihlášení</th> <th>Uplatnění</th>	Dle	Do	Přihlášení	Uplatnění
0001-001 - EN - Jazyk / rozšiřování	10.12.2017	31.12.2017	00	1
0001-002 - EN - Jazyk / rozšiřování	10.12.2017	31.12.2017	00	1
0002 - Angličtina přehled na PCE	10.12.2017	31.12.2017	00	1
0003 - Angličtina přehled na PCE	10.12.2017	31.12.2017	00	1
0004 - Angličtina přehled na PCE	10.12.2017	31.12.2017	00	1
0005 - Angličtina přehled na PCE	10.12.2017	31.12.2017	00	1
11 - Angličtina přehled na PCE	10.12.2017	31.12.2017	00	1
4 - Nabíje se končí				
5 - Manažerské školení				

Hlavní přínosy řešení

- Pokrývá celý proces vzdělávání.
- Vlastní firemní katalog kursů.
- Propojení na externí dodavatele.
- Online přihlášky na vzdělávací akce.
- Hromadné operace šetřící čas.
- Snadné rozšíření o další funkce a moduly.
- Automatické emaily a pozvánky účastníkům.

Základní funkce řešení

- Definice požadavků na vzdělávání podle pracovních pozic
- Katalog kursů s volitelnou klasifikací
- Kalendář kursů v reálném čase
- Plány vzdělávání
- Správa certifikátů
- Přihlašování do kursů
- Schvalování účasti podle firemních pravidel
- Vazba na evidenci docházky
- Hromadné rozesílání emailů
- Ankety a vyhodnocení kursů
- Rozpočty a náklady na vzdělávání
- Správa číselníků a uživatelů
- Řízení přístupů
- Vícejazyčná verze

Snadné ovládání

- Spouštění bez instalace, stačí pouze internetový prohlížeč.
- Jednoduché ovládání pomocí menu a tlačítek s popisy.
- Vestavěná online nápověda.
- Operace nad jednotlivými záznamy i nad vybranou skupinou záznamů.
- Uživatelé výstupy do MS Excel.

Varianty řešení

Řešení je navrženo tak, aby splňovalo požadavky každé organizace bez ohledu na její velikost, zaměření a vyspělost řídicích procesů. Řešení je dostupné ve třech edicích, které zahrnují různé skupiny funkcí. Lze začít se základem a po získání zkušeností nebo při růstu organizace přejít na edici s větším rozsahem funkcí.

STANDARD – základní edice určená pro organizace s agendovým přístupem ke vzdělávání. Uspadňuje, zrychluje a zefektivňuje práci HR specialistů. Obsahuje všechny základní funkce pro efektivní přípravu, administraci a výkaznictví vzdělávání v organizaci.

PROFESSIONAL – rozšířená edice určená pro organizace s procesním přístupem ke vzdělávání. Je vybavena navíc řadou osvědčených nástrojů, které rozšiřují komunikační možnosti. Do procesu vzdělávání lze zapojit manažery i školitele a komunikovat s nimi online. Přihlášky účastníků mohou být zakládány manažery i samotnými zaměstnanci. Řízení procesu vzdělávání usnadní také bohatší výstupy ve formě přehledů a sestav.

ENTERPRISE – úplná edice určená pro organizace s vyspělou informační infrastrukturou a firemní kulturou. Nad rámec funkcí nižších edic umožňuje začlenit řešení pro vzdělávání do informačního prostředí organizace. Propojením na HR informační systém organizace lze automatizovat předávání údajů o pracovních místech a o pracovnících. Propojení s Active Directory slouží k bezešvému začlenění do infrastruktury, maximalizuje sdílení informací organizace a spolupracujících agentur. Edice nabízí animovaný dashboard pro klíčové ukazatele procesu vzdělávání.

Možnosti rozšíření

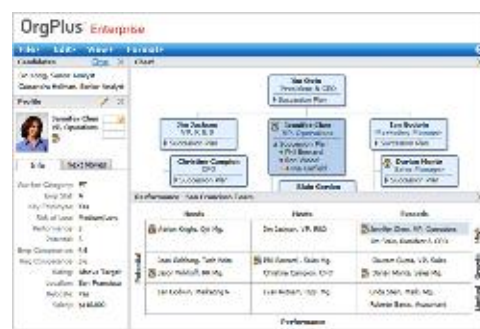
Řešení **HR plus Vzdělávání** je samostatným modulem software řady HR plus. **HR plus** je dlouhodobě v praxi osvědčené, technologicky robustní a uživatelsky snadno ovladatelné řešení navržené pro podporu rozsáhlých oblastí HR administrativy, řízení pracovní síly a řízení talentů.

HR plus pokryje při plném nasazení všechny běžné oblasti práce středních a velkých organizací. Dostupné moduly mohou být nasazeny buď „jak jsou“ na základě kumulované „best practice“, nebo přizpůsobeny na míru specifickým potřebám organizace.

Aktuálně dostupné moduly **HR plus**:

- HR plus Moje údaje
- HR plus Můj tým
- HR plus Moje organizace
- HR plus Organizace a lidé
- HR plus Nábor
- HR plus Hodnocení a rozvoj
- HR plus Výkonnost a odměňování
- HR plus Vzdělávání
- HR plus Docházka
- HR plus Benefit
- HR plus eForms
- HR plus Admin
- HR plus Interface / Integrace

Doporučujeme – [Modul Plánování nástupnictví OrgPlus Enterprise](#)



Kontaktujte nás pro další informace.

MMI, s.r.o., Matěchova 3/127, 140 00 Praha 4, info@mmi.cz, www.mmi.cz

Tel: +420 241 440 100, Fax: +420 241 441 099

IČ: 61856231, DIČ: CZ61856231

Registrace: OR vedený u Městského soudu v Praze, oddíl C, číslo vložky 31636

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a informace v něm obsažené jsou vlastnictvím společnosti MMI. Žádná část dokumentu nesmí být kopírována, uchovávána v dokumentovém systému nebo přenášena jakýmkoliv způsobem včetně elektronického, mechanického, fotografického či jiného záznamu a uveřejněna či poskytnuta třetí straně bez předchozí dohody a písemného souhlasu vlastníka.

Některé názvy použité v tomto dokumentu mohou být registrovanými ochrannými známkami nebo obchodními značkami, které jsou majetkem příslušných vlastníků.

MMI, s.r.o., Matějchova 3/127, 140 00 Praha 4, info@mmi.cz, www.mmi.cz

Tel: +420 241 440 100, Fax: +420 241 441 099

IČ: 61856231, DIČ: CZ61856231

Registrace: OR vedený u Městského soudu v Praze, oddíl C, číslo vložky 31636

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a informace v něm obsažené jsou vlastnictvím společnosti MMI. Žádná část dokumentu nesmí být kopírována, uchovávána v dokumentovém systému nebo přenášena jakýmkoliv způsobem včetně elektronického, mechanického, fotografického či jiného záznamu a uveřejněna či poskytnuta třetí straně bez předchozí dohody a písemného souhlasu vlastníka.

Některé názvy použité v tomto dokumentu mohou být registrovanými ochrannými známkami nebo obchodními značkami, které jsou majetkem příslušných vlastníků.